



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA BRĂDEANU
CONSILIUL LOCAL BRĂDEANU

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de stabilire și încasare a taxei de salubritate

Consiliul Local al comunei Brădeanu, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- prevederile art. 454 lit. g) și art. 484 din Codul fiscal aprobat prin Legea n. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Titlului IX, Cap. VIII, Secțiunea 1, pct. 161 lit. a) și c) din Anexa la Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 8 alin. (3) lit. j), art. 10 alin. (12) și (15), art. 42 alin. (1) lit. c), art. 44 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 6 alin. (1) lit. k), art. 8, art. 35 alin. (1) lit. b) și c) și alin. (9), art. 45 din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 2 alin. (1), art. 9, art. 21 alin. (1), alin. (2) și alin. (6) din Ordinul A.N.R.S.C. nr. 640/2022 privind Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 14 alin. (4) din O.G. nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. I pct. 25¹ din O.U.G. nr. 125/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. n) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Referatul de aprobare pentru proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Comunei 1969/26.05.2025;
- Raportul nr. 1969/26.05.2025 al consilierului personal al viceprimarului comunei Brădeanu;
- Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local;

- Anunțul nr.1904/23.05.2025 privind lansarea în dezbatere publică a Proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de stabilire și încasare a taxei de salubritate;
- Având în vedere prevederile Hotărârii Consiliului Local al Comunei Brădeanu pentru aprobarea Studiului de oportunitate privind stabilirea soluțiilor optime de organizare și gestionare a serviciului de utilitate publică de salubritate în Comuna Brădeanu;

În temeiul dispozițiilor art. 196 alin. (1) lit. a) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de stabilire și încasare a taxei de salubritate, potrivit Anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se aprobă modificarea cuantumului taxei de salubritate, la nivelul Comunei Brădeanu, la suma de 8 lei / persoană / lună, utilizatori casnici , 779.33 lei /mc utilizatori non casnici pentru gestionare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă, respectiv 494,55 lei mc utilizatori non casnici pentru gestionarea deșeurilor reziduale, conform anexei 2 parte integrată la prezenta hotărâre.

Documentul în care este făcut calculul taxei se face anexă la hotărâre.

Art.3. Prezenta hotărâre poate fi contestată potrivit prevederilor Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. Primăria Comunei Brădeanu, prin compartimentele de specialitate, va aduce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri, care va fi comunicată acestora, precum Asociației de Dezvoltare Intercomunitară, Eco Buzău 2009 și Consiliului Județean Buzău, respectiv Instituției Prefectului – Județul Buzău.



Contrasemnează,
Secretar General al U.A.T. Brădeanu

Sava Aurelia Marilena

Nr. 23/17.07.2025

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Brădeanu în ședința ordinară din data de 17.07.2025, cu respectarea prevederilor art.139, alin.(1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu un număr de 10 voturi pentru, 1 abținere, - vot împotriva, din numărul total de de 11 consilieri în funcție și 11 prezenți la ședință.

Regulamentul de stabilire și aplicare a taxei de salubritate

Capitolul I - Dispoziții generale

Art.1. Prezentul regulament s-a întocmit în conformitate cu:

- Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Ordinul nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului –cadru al Serviciului de salubritate a localităților , pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin tarife , în cazul în care are încheiat contract cu operatorul de servicii sau prin taxa în cazul în care nu are încheiat contract cu prestatorul de serviciu.
- art.484 din Legea nr. 227/2015 (Codul Fiscal), cu modificările și completările ulterioare,
- art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, pentru funcționarea unor servicii publice locale , consiliile locale aprobă taxe de salubritate. Taxele de salubritate se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.

(1) Utilizatori ai serviciului de salubritate sunt utilizatorii casnici-persoane fizice și utilizatorii non-casnici- persoane juridice, care beneficiază de activități specifice serviciului de salubritate, pentru deșeurile generate în Comuna Brădeanu, la clădirea de domiciliu sau la altă clădire atunci când aceasta este diferită de cea de la adresa de domiciliu, ori la sediul persoanei juridice sau la punctul de lucru al acesteia.

(2) Taxa de salubritate se plătește de către persoanele fizice care au în proprietate clădirea de domiciliu sau la altă clădire atunci când aceasta este diferită de cea de la adresa de domiciliu.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), în cazul clădirilor proprietate publică sau privată a statului ori a unității administrativ-teritoriale, închiriate, taxa de salubritate reprezintă sarcina fiscală a titularilor dreptului de închiriere.

(4) Taxa de salubritate se plătește de către persoanele juridice care desfășoară activități economice pe raza comunei Brădeanu.

(5) În înțelesul prezentului Regulament, prin clădire se înțelege: garsonieră, apartament, casă, spațiu de birouri, spații care au destinația desfășurării activităților economice.

Capitolul II- Stabilirea impunerii taxei de salubritate

Art.2. Autoritățile administrației publice locale, care au încheiat contracte de prestare a serviciului de salubritate al localității cu operatori de salubritate, în numele comunității pe care o reprezintă , au obligatia de a institui taxe de salubritate în cazul prestațiilor de care beneficiază producătorii de deșeuri fără contract de prestare a serviciului de salubritate și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate.

Art. 3. În vederea stabilirii taxei de salubritate, contribuabilii, proprietarii clădirilor, au obligația să depună Declarația fiscală pentru stabilirea taxei de salubritate, începând cu data de 01.08.2025 până la data de 25.08.2025, inclusiv.

Art.4. Taxa de salubritate este datorată și se plătește de către beneficiarii serviciului public, proprietarii imobilelor, persoane fizice și persoane juridice, situate pe raza comunei Brădeanu.

Art.5. Taxa de salubritate este datorată și se plătește de către beneficiarii serviciului public, persoane juridice, situate pe raza comunei Brădeanu, la nivelul taxei adoptat conform anexei nr.2, la hcl nr. conform Declarației fiscale depusă de agentul economic, dar nu mai puțin, de 0.12 mc lună deșeu rezidual:

Art.6. Taxa de salubritate reprezintă contravaloarea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.

Art.7. Cuantumul și regimul taxei de salubritate se stabilește, se ajustează sau se modifică de către autoritățile administrației publice locale, în baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli, întocmite de către operator în conformitate cu normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, elaborate de către A.N.R.S.C., prin hotărâre a Consiliului Local.

Art.8. Persoanele fizice sunt obligate la plata acestei taxe în funcție de numărul de persoane din fiecare familie, respectiv numărul locatarilor existenți la adresa respectivă (membri de familie, rude, chiriași, flotați, etc.), nu mai mult de 4 persoane. Taxa se datorează pentru un număr de maxim 4 persoane.

Art.9. Pentru imobilele pe care le deține, locuite sau nelocuite, proprietarul este obligat să își completeze declarația de impunere pentru stabilirea taxei de salubritate, al cărei model este prevăzut în anexa nr.1 pentru persoanele fizice și anexa nr.2 pentru persoanele juridice la prezentul regulament.

Art.10. Pentru imobilele proprietate a persoanelor juridice care sunt date în chirie, comodat sau în altă formă de folosință, altor persoane fizice sau juridice, obligația declarării revine chiriașilor.

Art.11. Pentru imobilele proprietate a persoanelor fizice care sunt date în chirie, comodat sau în altă formă de folosință, altor persoane fizice, obligația declarării revine proprietarului.

Art.12. Pentru imobilele aflate în proprietatea statului/uațului, obligația depunerii declarației de impunere, revine chiriașilor acestor imobile, în funcție de destinația activității pe care o desfășoară.

Art.13. Termenul de depunere a declarației de impunere pentru taxa de salubritate este de 60 de zile de la data aprobării prezentului regulament, dar nu mai târziu de 15 ianuarie a anului următor.

Art.14. (1) Declarația de impunere se completează și se depune la Compartimentul contabilitate-impozite și taxe locale din cadrul Primăriei comunei Brădeanu și online pe adresa primaria.bradeanu@gmail.com, însoțită de copie după actul de identitate al proprietarului, respective CUI-ul societății, precum și copii ale documentelor ce atestă calitatea de proprietar/titular al unui drept de folosință asupra imobilului unde se prestează serviciul de salubritate.

(2) În baza declarației depuse sau a referatului privind stabilirea taxei de salubritate (Anexa 5) Compartimentul contabilitate-impozite și taxe locale întocmește decizia de impunere, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3 pentru persoane fizice și anexa 4 pentru persoane juridice, din regulament.

(3) Documentele care se atașează la declarația depusă potrivit alin. (2), trebuie să poarte mențiunea "conform cu originalul". Conformitatea cu originalul a copiilor se efectuează de către contribuabil prin înscrierea mențiunii "conform cu originalul" și prin semnătura acestuia, potrivit prevederilor art. 64 din Codul de procedură fiscală.

(4) Declarația se face pe propria răspundere sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

(5) În cazul în care intervin modificări a datelor prevăzute în declarația de impunere inițială (domiciliu, număr de persoane, etc.) cel în drept, va depune o declarație rectificativă în termen de 30 de zile de la data apariției modificării respective.

(6) Scăderea/impunerea taxei de salubritate se va efectua cu data de întâi a lunii următoare depunerii declarației rectificative, indiferent de situația care generează modificarea taxei.

(7) În caz de deces, scăderea taxei de salubritate se efectuează cu data de întâi a lunii următoare apariției acestei situații și necesită depunerea copie după certificatul de deces în copie conformă cu originalul.

(8) În cazul unei clădiri care a fost dobândită sau construită de o persoană în cursul anului, taxa de salubritate se datorează de către persoana respectivă cu începere de la data de întâi a lunii următoare celei în care clădirea a fost dobândită sau construită.

(9) În cazul unei clădiri care a fost înstrăinată, demolată sau distrusă, după caz în cursul anului, taxa de salubritate încetează a se mai datora de persoana respectivă cu începere de la data de întâi a lunii următoare celei în care clădirea a fost înstrăinată, demolată sau distrusă.

(10) Orice persoană care dobândește, construiește sau înstrăinează o clădire are obligația de a depune o declarație fiscală la compartimentul de specialitate din cadrul Direcției Taxe și Impozite Locale în termen de 30 de zile de la data dobândirii, construirii sau înstrăinării.

(11) Pentru clădirile dobândite/construite, înstrăinate, demolate, distruse, după caz, în cursul anului, taxa de salubritate se recalculează de la data de întâi a lunii următoare celei în care aceasta a fost dobândită/construită, înstrăinată, demolată, distrusă.

Art.15. (1) În cazul nedepunerii declarației de impunere, proprietarii de imobile sau persoanele juridice vor fi impuse din oficiu, pentru plata taxei de salubritate, în baza datelor furnizate de Serviciul Public de Evidență a Persoanelor și Registrul Agricol în cazul proprietarilor persoane fizice, iar în cazul persoanelor juridice, în baza datelor furnizate de Registrul Comerțului.

(2) Stabilirea din oficiu a taxei de salubritate se face prin emiterea deciziei de impunere, după data de 1 ianuarie 2025, fără vreo altă formalitate.

(3) În cazul declarării unor date eronate privind numărul de persoane sau a altor informații necesare calculării taxei de salubritate, obligația de plată se va stabili începând cu data de la care taxa a fost datorată, pe baza datelor furnizate de către Direcția pentru Evidența Persoanelor, sau orice altă entitate care deține informații sau documente cu privire la clădiri impozabile după caz, ori la persoane care au calitatea de contribuabil.

Capitolul III – Procedura de plată a taxei de salubritate

Art.16. Taxa de salubritate se poate achita în numerar, la caseria Primăriei comunei Brădeanu, situată în satul Brădeanu, județul Buzău, sau prin mandate poștale/ordine de plată – beneficiar Comuna Brădeanu, CIF3724482, IBAN : _____ deschis la Trezoreria _____.

Art.17. (1) Taxa de salubritate se datorează anual și se plătește într-o singură rată sau în 2 rate egale, până la 31 martie și 30 septembrie inclusiv.

(2) Plata taxei de salubritate se poate face și anticipat anual, în cazul persoanelor fizice.

(3) Pentru neplata la termenul scadent a taxei de salubritate, se datorează majorări de întârziere la nivelul stabilit pentru neplata la termen a obligațiilor fiscale datorate la bugetul local, conform Codului Fiscal.

(4) Taxa de salubritate se achită într-un cont distinct _____ deschis la Trezoreria _____.

Art.18. Plata cu întârziere a taxei de salubritate la termenele stabilite, atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de urmărire și executare silită, conform legislației în vigoare.

Art.19. Pentru sumele restante la plată, Compartimentul contabilitate- impozite și taxe locale procedează la declanșarea și realizarea executării silită a acestora, conform legislației în vigoare.

Art.20. Calculul taxei de salubritate datorată pentru perioade mai mici de un an fiscal este prevăzut în anexa 6.

Art.21. (1) Taxa de salubritate plătită în plus se restituie, către contribuabilii care solicită în scris aceasta, în condițiile prezentei hotărâri.

(2) În vederea restituirii sumei cuvenite, contribuabilul solicitant depune în cadrul termenului legal prescripție a dreptului de a cere restituirea, la registratură, cererea de restituire. Pe cererea de restituire solicitantul înscrie numele, prenumele, domiciliul fiscal, codul numeric personal, modalitatea de restituire banilor: în contul bancar, în numerar sau prin mandat poștal, după caz și atașează documentul de plată al taxei de salubritate.

(3) Cererea de restituire prevăzută la alin. (2) se soluționează, de către primăria comunei Brădeanu, în termenul prevăzut de art. 77 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, calculat de la data depunerii acesteia la registratură.

(4) În termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii prevăzute la alin. (2), se transmite, în fotocopie, compartimentului de specialitate din cadrul Direcției Taxe și Impozite Locale, cererea solicitantului la care atașează documentul de plată al taxei de salubritate și solicită confirmarea faptului că suma în cauză a fost încasată.

(5) Confirmarea operațiunii de plată a taxei de salubritate se efectuează de către compartimentul de specialitate din cadrul Direcției Impozite și Taxe Locale, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data primirii documentației complete prevăzute la alin. (4), prin transmitere către primăria Comunei Brădeanu a unei adrese de confirmare a sumei achitate cu titlu de taxă de salubritate.

Capitolul IV - Procedura de utilizare și decontare a taxei de salubritate

Art.22. Sumele încasate din taxa de salubritate se fac venit la bugetul local al comunei Brădeanu, fiind evidențiate distinct în contabilitate și vor putea fi folosite numai pentru plata serviciilor de salubritate prestate de prestatorul serviciului.

Art.23. Obligația urmăririi încasării taxei de salubritate revine Compartimentului contabilitate. În situația în care veniturile încasate din taxa de salubritate nu acoperă sumele plătite operatorului de salubritate, se vor lua măsuri urgente de recuperare a sumelor neachitate de beneficiarii serviciului de salubritate.

Art.24. Compartimentul contabilitate din cadrul Primăriei comunei Brădeanu analizează bugetul și execuția bugetară și propune ordonatorului de credite bugetare deschiderea de credite în acest sens.

Art.25. În baza deschiderilor de credite efectuate, se procedează la transferarea creditelor bugetare prin intermediul Trezoreriei.

Art.26. Administrația locală prin reprezentanții acestora (viceprimarul comunei) și a doamnei Cazan Adriana, vor face verificări, în vederea depistării și identificării persoanelor fizice și juridice, beneficiare ale activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere.

Art.27. Decontarea se face către operatorul de salubritate , în funcție de prestațiile efectuate de către acesta.

Art.28. Operatorul serviciului va depune până la data de 10 a lunii pentru luna precedentă, la Compartimentul contabilitate din cadrul Primăriei comunei Brădeanu, decontul și factura pentru serviciile de salubritate cu sumele datorate de autoritatea locală. Decontarea serviciului se va face la tariful aprobat de către Consiliul Local Brădeanu prin contractul de delegare.

Art.29. Persoana desemnată din cadrul Compartimentului contabilitate va verifica decontul lunar depus de operator precum și factura de prestare a serviciilor și le va viza dacă datele sunt corecte sau va proceda la restituirea acestora în cazul în care constată diferențe față de datele proprii, precizând motivele restituirii. În cazul restituirii documentelor, persoana desemnată de către operator și cea desemnată de autoritatea locală, Dragomir Mihai Ionuț și Cazan Adriana, vor proceda la verificarea documentelor justificative care au stat la baza întocmirii decontului și facturii. După verificare și punerea de acord a datelor, se va întocmi decontul lunar și factura ce se vor supune din nou spre avizare.

Capitolul V – Sancțiuni

Art.30. (1) Depunerea Declarației de impunere neconformă cu realitatea , nedepunerea declarației sau a declarației rectificative , precum și depunerea acestora peste termenul stabilit, constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 500 lei și 1000 lei pentru persoanele fizice , 1500 lei și 2000 lei pentru persoanele juridice.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către persoanele împuternicite în acest sens, din cadrul autorității administrației publice locale.

Capitolul VI - Dispoziții finale

Art.31. Compartimentul contabilitate- impozite și taxe locale va întocmi și va păstra, într-un dosar deschis pentru fiecare contribuabil , toate documentele justificative care au stat la baza identificării , stabilirii, luării în evidență , modificării, sistării taxei de salubritate. Documentele sunt necesare atât pentru justificarea modului de stabilire a taxei , cât și în situația contestării de către contribuabili a actelor întocmite în cadrul procedurii de stabilire a taxei , cât și în cadrul procedurii de executare silită.

Art.32. Presentul regulament intră în vigoare la data aprobării .

Art.33. Presentul regulament poate fi completat sau modificat ori de câte ori se consideră necesar.

Art.34. Contratul de concesiune a serviciului public de salubritate va fi completat cu obligațiile părților ce derivă din prezentul regulament.

Art.35. Anexele 1 - 6 fac parte integrantă din prezentul regulament.

**Calculul taxei de salu
la nivelul comunei B**

SPECIFICAȚII

Număr locuitori din zona de colectare

Ponderea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate din fiecare UAT membră ADI, din zona de colectare

Indice mediu de generare populație

Structura deșeurii pe categorii de utilizatori

Deșeurii menajere

Deșeurii similare

Compoziție deșeurii menajere și similare

Deșeurii reciclabile menajere și similare

Deșeurii reziduale menajere și similare

Densitate medie a deșeurilor municipale

Valoare CEC

Cota TVA

Procent ambalaje în total deșeurii din hârtie, carton, metal, plastic și sticlă

CALCULUL CANTITĂȚILOR DE DEȘEURI

CANTITATE DE DEȘEURI GENERATĂ

Deșeurii din hârtie, carton, metal, plastic și sticlă menajere și similare

Deșeurii reziduale menajere și similare

TOTAL CANTITATE DE DEȘEURI GENERATĂ

Indicatori de performanță

Cantitatea de deșeurii de hârtie și carton, plastic, metale și sticlă colectate separat ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeurii de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale

Cantitatea de deșeurii sortate pregătite pentru reciclare, ca procentaj din cantitatea totală de deșeurii de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat acceptată la stația de sortare

CANTITATE DE DEȘEURI COLECTATĂ

Deșeurii din hârtie, carton, metal, plastic și sticlă menajere și similare

Deșeurii reziduale menajere și similare

**ibritate,
brădeanu**

nr.	2.077
-----	--------------

%	100%
---	-------------

kg/loc și zi	0,18
--------------	-------------

%	100%
%	90%
%	10%

%	100%
%	25%
%	75%

tone/mc	0,350
---------	--------------

lei/tonă	160
%	19%

%	30%
---	------------

tone/lună	Utilizatori casnici	Utilizatori non-casnici
tone/lună	2,80	0,31
tone/lună	8,39	0,93
tone/lună	11,18	1,24

%	70%
%	75%

tone/lună	Utilizatori casnici	Utilizatori non-casnici
tone/lună	1,96	0,22
tone/lună	9,23	1,03

TOTAL CANTITATE DE DEȘEURI COLECTATĂ**Cantități de deșeuri intrate în instalații, din care:**

În stația de sortare

În depozitul de deșeuri

TARIFE ACTIVITĂȚI**Activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare**

Tariful activității de colectare separată a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă

Cantitate de deșeuri din hârtie, carton, metal, plastic și sticlă valorificată

Prețul mediu de valorificare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă

Tariful de facturare a activității de colectare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și

Tarif colectare deșeuri reziduale

Activitatea de transfer a deșeurilor municipale în stații de transfer

Tarif transfer deșeuri din hârtie, carton, metal, plastic și sticlă

Tarif transfer deșeuri reziduale

Activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare

Tariful activității de sortare

Cantitate de deșeuri din hârtie, carton, metal, plastic și sticlă valorificată

Prețul mediu de valorificare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă

Tariful de facturare a activității de sortare

Activitatea de depozitare

Tarif depozitare

TARIFE DISTINCTE PENTRU ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE DE OPERATORI PENTRU GESTIONARE A DEȘEURILOR MUNICIPALE**Tarif distinct pentru activitățile desfășurate de operatori pentru gestionare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat**

Valoare activitate de colectare separată a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă

Valoare activitate de transfer a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă

Valoare activitate de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă

Cheltuieli de depozitare a reziduurilor de la stațiile de sortare

CEC aferentă cantității de reziduuri de la stația de sortare trimisă la depozitare

TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A DEȘEURILOR DIN HÂRTIE, CARTON, METAL, PLASTIC ȘI STICLĂ**Tarif distinct pentru activitățile desfășurate de operatori pentru gestionarea deșeurilor reziduale**

Valoare activitatea de colectare a deșeurilor reziduale

Valoare activitatea de transfer a deșeurilor reziduale

Cheltuieli de depozitare a deșeurilor reziduale

CEC aferentă cantității de deșeuri reziduale depozitate

TARIF DISTINCT DE GESTIONARE A DEȘEURILOR REZIDUALE

tone/lună	11,18	1,24
-----------	-------	------

tone/lună	1
tone/lună	11

lei/tonă	1.836
tone/lună	1
lei/tonă	150
lei/tonă	1.767
lei/tonă	1.072

lei/tonă	
lei/tonă	

lei/tonă	851
tone/lună	0
lei/tonă	150
lei/tonă	806

lei/tonă	181
----------	-----

lei/lună	3.841
lei/lună	0
lei/lună	947
lei/lună	53
lei/lună	47
lei/tonă	2.248

lei/lună	10.986
lei/lună	0
lei/lună	1.857
lei/lună	1.640
lei/tonă	1.413

VENITURI DIN CONTRIBUTIA OIREP

Tarif distinct de gestionare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă

Cantitate de deșeuri de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă valorificată

Prețul mediu de valorificare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă

Venituri încasate de la OIREP**TAXA UTILIZATORI CASNICI****Taxa distinctă de gestionare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă**

Cheltuieli ale activităților de gestionare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă

TAXA DISTINCTA GESTIONARE DEȘEURI DIN HARTIE, CARTON, METAL, PLASTIC SI STICLA (exclusiv TVA)**TAXA DISTINCTA GESTIONARE DEȘEURI DIN HARTIE, CARTON, METAL, PLASTIC SI STICLA (inclusiv TVA)****Taxa distinctă de gestionare a deșeurilor reziduale**

Cheltuieli ale activităților de gestionare a deșeurilor reziduale

TAXA DISTINCTA GESTIONARE A DEȘEURILOR REZIDUALE (exclusiv TVA)**TAXA DISTINCTA GESTIONARE A DEȘEURILOR REZIDUALE (inclusiv TVA)**

CEC aferentă cantității de reziduuri de la stația de sortare trimisa la depozitare

CEC aferentă deșeurilor reziduale trimisa la depozitare

TOTAL CEC UTILIZATORI CASNICI (exclusiv TVA)**TOTAL CEC UTILIZATORI CASNICI (inclusiv TVA)****Reducere contributie OIREP (exclusiv TVA)****Reducere contributie OIREP (inclusiv TVA)****SUMA DE ÎNCASAT DE LA UTILIZATORI CASNICI (exclusiv TVA)****SUMA DE ÎNCASAT DE LA UTILIZATORI CASNICI (inclusiv TVA)****TAXA UTILIZATORI NON-CASNICI****Taxa distinctă de gestionare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă**

Taxa distinctă de gestionare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă

CEC aferentă cantității de reziduuri de la stația de sortare trimisa la depozitare

SUMA DE ÎNCASAT DE LA UTILIZATORI NON-CASNICI (exclusiv TVA)**Taxa distinctă de gestionare a deșeurilor reziduale**

Cheltuieli ale activităților de gestionare a deșeurilor reziduale

CEC aferentă cantității de reziduuri de la instalațiile de tratare a deșeurilor reziduale trimisa la depozitare

SUMA DE ÎNCASAT DE LA UTILIZATORI NON-CASNICI (exclusiv TVA)

lei/tonă	2.248
tone/lună	1
lei/tonă	150
lei/lună	850

lei/lună	4.357,25
lei/pers și lună	2,10
lei/pers și lună	2,50

lei/lună	11.559,16
lei/pers și lună	5,57
lei/pers și lună	6,62

lei/pers și lună	0,02
lei/pers și lună	0,71
lei/pers și lună	0,73
lei/pers și lună	0,87

lei/pers și lună	0,41
lei/pers și lună	0,49

lei/pers și lună	7,99
lei/pers și lună	9,50

	Taxa (lei/mc)	Volum (mc/lună)	Cheltuiala (lei/lună)
lei/mc	779,33	0,62	484,14
lei/mc	56,00	0,08	4,70
lei/mc	779,33		488,84

lei/mc	438,55	2,93	1.284,35
lei/mc	56,00	2,93	164,00
lei/mc	494,55		1.448,35